

## 2015年度 カネディアンヒル介護老人保健施設 施設内研修計画

実施月	法定	テーマ	内容	講師	10:30～	15:30～	18:00～
4月	法定	新入職員 オリエンテーション	カネディアンヒル配属の新入職員向けオリエンテーション研修	各主任 担当者	4月9～11日 終日開催 ※カリキュラム別途掲示します。		
	法定	(リスクマネジメント研修) 緊急時対応について	転倒や発熱、異食、誤嚥というような利用者に想定される緊急時の対応について学ぶ。また、救急対応について、事前に理解しておくことで、夜間等も適切な対応をとれるようにする。(夜間オンコールの運用の理解を含む)	看護主任	4月2日 (木)	4月4日 (土)	4月6日 (月)
5月	法定	対人援助職としての 倫理を学ぶ	事例を通じて、対人援助職としての倫理を考え、討議する。自身が対人援助職を志したルーツを再認識し、自己実現のために必要なこと(意識・環境・人間関係・知識・技術等)を具体化する。	本部職員	5月11日 (月)	5月14日 (木)	5月7日 (木)
	法定	(感染症予防及びまん延防止研修) 食中毒の対策	施設内での食中毒予防の対策とその方法について学ぶ。また、実際に食中毒が発生した場合の対応方法を知り、実践ができるよう準備をする。	管理栄養士	5月22日 (金)	5月13日 (水)	5月8日 (金)
6月	法定	①避難訓練	火災時を想定した避難訓練・消火訓練・通報訓練を行い、実際に災害が発生したときの動きについて理解する。また、消防計画として日常的に各職員に役割があることを知る。	副施設長	日程は未定です。 職員通用口掲示板でお知らせします。		
		コミュニケーションと 接遇	ご利用者やご家族に対し、ひとりの職員のコミュニケーションの取り方で施設に対する印象は変わる。社会人としてのマナーを再確認し、積極的にコミュニケーションをとることで、信頼関係の構築方法を学ぶ。	支援相談部門	6月17日 (水)	6月10日 (水)	6月3日 (水)
		生活リハビリの導入	セラピストが取り入れている『集団リハビリ』を、各フロアで展開できるように、効果や実施上の注意点について理解する。また利用者の活動性向上のため生活リハビリについて考える。	リハビリ部門	6月18日 (木)	6月27日 (土)	6月12日 (金)
7月		介護技術向上研修 (排泄ケア)	オムツの変更に伴い、より良い使用方法や技術について学ぶ。使用中での質疑応答を行なう。また、オムツメニューの見直しを検討する。	外部講師	日程は未定です。 職員通用口掲示板でお知らせします。		
	法定	(ターミナルケア研修) 看取りのケア	ターミナル期のケアについて実践出来るようになる。ケアの方法や観察のポイントなどを学び、ご利用者への尊厳を持った対応を学ぶ。また、突然死への対応方法を学ぶ。	施設長	7月6日 (月)	7月9日 (木)	7月14日 (火)
8月	法定	認知症ケア研修	認知症ケアの在り方を学び、ご利用者の尊厳を大切に、利用者本位の関わりができていのかを振り返る。また認知症の方の心理を理解し、対人援助職として向かい合う姿勢について考える。	本部職員	8月3日 (月)	8月6日 (木)	8月10日 (月)
	法定	身体拘束廃止推進・ 高齢者虐待防止研修	高齢者虐待防止法を理解し、利用者本位のサービス提供について学ぶ。また甲有会ダイレクトラインの仕組みを理解する。身体拘束ゼロに向けての取り組みについても理解する。	副施設長	8月5日 (水)	8月12日 (水)	8月19日 (水)
9月	法定	交通安全研修	デイケア送迎時、また入所部門における外出時(遠足など利用者の外出を伴う場合)の注意点と、安全対策を学ぶ。	安全運転管理者	9月9日 (水)	9月24日 (木)	9月28日 (月)
	法定	褥瘡予防とポジショニング研修	褥瘡ができるメカニズムと褥瘡の予防、治療について学ぶ。また予防の手段としてのポジショニングの効果を知り、実践に活かす。	リハビリ部門	9月16日 (水)	9月19日 (土)	9月25日 (金)

## 2015年度 カネディアンヒル介護老人保健施設 施設内研修計画

実施月	法定	テーマ	内容	講師	10:30～	15:30～	18:00～
10月		介護保険制度とケアプラン	介護保険制度でのケアプランの位置づけと意味を知る。現在のケアプランのアセスメント、モニタリングの流れを復習し、ケアプランの実行について考える。	支援相談部門	10月14日 (水)	10月21日 (水)	10月28日 (水)
	法定	(リスクマネジメント研修) 事故の発生防止について	施設内で多発する事故の概要について理解し、対応策を「実行」しないと事故は減らないことを知る。また、家族への事故報告の仕方や事故発生時の対応方法について理解する。	介護部門	10月20日 (火)	10月22日 (木)	10月23日 (金)
11月	法定	②避難訓練(夜間想定)	夜間の火災を想定した避難訓練・消火訓練・通報訓練を行い、実際に災害が発生したときの動きについて理解する。また、消防計画として日常的に各職員に役割があることを知る。	副施設長	日程は未定です。 職員通用口掲示板でお知らせします。		
	法定	人権啓発研修	人権とは何か、ご利用者の人権をどのように守るのか、を考えることで理解を深める。またご利用者への権利擁護(仕組み含む)を学ぶ。	本部職員	11月2日 (月)	11月5日 (木)	11月10日 (火)
12月		介護技術(移動・移乗)	疾患に応じた移動・移乗技術を実技で学ぶ。移動・移乗に際し、ご利用者が安心感を得るような言葉かけを知る。ボディメカニクスを活用し、腰痛予防を図る。	リハビリ部門	12月9日 (水)	12月12日 (土)	12月19日 (金)
	法定	(感染症予防及びまん延防止研修) インフルエンザ・ノロウイルス対策	冬季に流行する感染症を理解する。また、その対応方法、予防方法を学び、環境整備の実践をする。また、職員が感染しないように日常生活内での留意点を学ぶ。	看護主任	12月1日 (火)	12月9日 (水)	12月11日 (金)
1月		口腔ケアの技術と効果	口腔内の清潔がQOLの向上につながることを理解する。口腔ケアの方法を実技で学ぶ。	外部講師	日程は未定です。 職員通用口掲示板でお知らせします。		
	法定	個人情報保護	目的・意義・対策の仕方。考え方について理解する。日常的な注意事項、情報開示を求められた場合の対応などを学ぶ。	副施設長	1月6日 (水)	1月13日 (水)	1月20日 (水)
2月	法定	身体拘束廃止推進・ 高齢者虐待防止研修	高齢者虐待防止法を理解し、利用者本位のサービス提供について学ぶ。また甲有会ダイレクトラインの仕組みを理解する。身体拘束ゼロに向けての取り組みについても理解する。	副施設長	2月3日 (水)	2月10日 (水)	2月17日 (水)
		食事形態と嚥下 について	カネディアンヒルでの食事形態を実際に試食し、食事形態ごとのメリットやデメリットを理解する。また、食事をする姿勢について実技を通じ、体験することでケアの改善に活かす。	管理栄養士	2月26日 (金)	2月18日 (木)	2月12日 (金)
3月		次年度経営計画 発表	2016年度の施設経営計画の発表。 施設運営の方向性を理解し、各部門が具体的にどのように運営していくのか、また月間別の目標を知る。	副施設長	3月25日(金)28日(月) 両日18:00～【場所:職員サロン】		